



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA DEL PERSONALE

VERIFICATO l'ordinamento della rosa di commissari esterni proposta dal Dipartimento secondo l'ordine alfabetico dei nominativi di ciascuno, il suo abbinamento alla sequenza numerica estratta e la conseguente individuazione dei commissari esterni;

VISTO l'art. 8, comma 1, del Regolamento emanato con D.R. n. 977 del 09.12.2013, ove è previsto che il Rettore provvede alla nomina delle Commissioni giudicatrici;

DECRETA

ART. 1

Viene sottoposto alla procedura valutativa di cui all'art. 24 comma 5 e 5-bis della L. 240/2010 il dott. Jacopo Lenzi, RTD b) del Dipartimento di Scienze biomediche e neuromotorie – DIBINEM che si trova nel secondo anno di contratto e in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

ART. 2

È nominata la seguente commissione giudicatrice per la procedura valutativa del dott. Jacopo Lenzi:

Settore Concorsuale: 06/M1 – Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica

SSD: MED/01 – Statistica Medica

Sede di servizio: Bologna

Cognome e Nome	Ruolo	Ateneo
Membri effettivi		
Manzoli Lamberto	Professore Ordinario	Università di Bologna
Dalmasso Paola	Professoressa Ordinaria	Università di Torino
Galimberti Stefania	Professoressa Ordinaria	Università di Milano-Bicocca

ART.3

Ai sensi dell'art. 8, commi 8, 9, 10 del Regolamento emanato con DR 977 del 9.12.2013 avente ad oggetto la disciplina della chiamata dei Professori di prima e seconda fascia, le Commissioni giudicatrici individuano al loro interno un Presidente e un segretario verbalizzante, svolgono i lavori alla presenza di tutti i componenti ed assumono le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti.

Le Commissioni possono avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

ART. 4



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA DEL PERSONALE

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 e dell'art. 13-bis del Regolamento citato, la Commissione sottopone il candidato ad una prova didattica per cui viene emesso motivato giudizio positivo/negativo; inoltre, valuta il candidato in merito al raggiungimento degli standard qualitativi definiti dal dipartimento e conclude i propri lavori entro 30 giorni dalla nomina. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 30 giorni il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal Presidente della commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il Rettore provvede a sciogliere la commissione e a nominarne una nuova in sostituzione della precedente su proposta del Dipartimento.

Gli uffici dell'amministrazione forniranno alla Commissione gli esiti della valutazione da parte degli studenti dei moduli o degli insegnamenti tenuti dal candidato. Tali esiti si riferiscono al totale dei questionari raccolti per ciascun modulo/insegnamento nell'arco del triennio di durata del contratto da RTD b) del candidato e già trasmessi all'interessato con le modalità previste dal sistema di raccolta delle valutazioni dell'ateneo di Bologna.

ART. 5

Ai sensi dell'art. 9 commi 3 e 4 del Regolamento citato, nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

ART. 6

Gli atti della procedura valutativa sono approvati con Decreto del Magnifico Rettore entro trenta giorni dalla consegna agli uffici e sono pubblicati sul Portale di Ateneo.

ART. 7

I dati personali del candidato saranno trattati esclusivamente con le modalità previste dalla vigente normativa e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione della procedura valutativa.

ART. 8

Per quanto non espressamente previsto dal presente decreto si fa rinvio al regolamento di ateneo avente ad oggetto la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli artt. 18 e 24 della L. 240/2010 e ss. mm..

ART. 9

Il Responsabile del procedimento è il dott. Gianfranco Raffaelli, responsabile dell'ufficio ricercatori a tempo determinato (fax +390512086163, e-mail gianfranco.raffaelli@unibo.it).

PER IL RETTORE
LA PRORETTRICE VICARIA
Prof.ssa Simona Tondelli
(firmato digitalmente)